

МОН	
СОФ. МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ	
Вх. №	5122
София,	22.05.2018 г.

ПРОТОКОЛ

**ОТ РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА ПО ОБЯВЕН КОНКУРС
ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ
НА ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ УЧЕБНИТЕ 2018-2019,
2019-2020 И 2020-2021 ГОДИНИ
В СОФИЙСКА МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ
„ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“**

В изпълнение на Заповед на директора на Софийска математическа гимназия „Паисий Хилендарски“ №1435/16.05.2018 г., Заповед на директора на Софийска математическа гимназия „Паисий Хилендарски“ №1475/22.05.2018г. и съгласно чл.12 и сл. от „Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община“, приети с Решение № 136 по Протокол № 30 от 6.04.2017 г., в сила от 6.04.2017 г., доп. - Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г., изм. - Решение № 756 по Протокол № 43 от 9.11.2017 г., изм. и доп. - Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.

Днес – 22.05.2018 г., в стая №123 в сградата на Софийска математическа гимназия „Паисий Хилендарски“ на ул. „Искър“ 61 комисия в състав:

Председател:

се събра да разгледа и класира офертите на участниците в гореспоменатия конкурс.

До крайния срок – 16:00 часа на 21.05.2018г. в стая „Секретар“ на СМГ „Паисий Хилендарски“ е подадена една оферта.

I. ПОДАДЕНИ (ВХОДИРАНИ) ОФЕРТИ:

1. Оферта с вх.№5095/21.05.2018 г.

Съгласно чл.12 ал.(4) от „Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община“, наричани по-долу за краткост „Правилата“, комисията провежда конкурса, защото има подадена оферта

Подадената оферта е предадена на председателя на комисията с протокол.

Членовете на комисията подписаха декларации за липса на конфликт на интереси.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното подаване, както следва:

1. Оферта с вх.№5095/21.05.2018 г.

След отварянето на представената в непрозрачен голям бял плик оферта, комисията оповести нейното съдържание и провери наличието на плик с надпис „А“ и плик с надпис „Б“.

Комисията отвори плик „А“ и установи, че участникът е представил всички изискани документи от документацията за настоящия конкурс и не са констатирани липси, непълноти и несъответствия с изискванията към преподавателите.

II. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Комисията извършва класирането съгласно обявените критерии.

Преди да пристъпи към оценяване на офертата, след обсъждане, комисията единодушно взе решение да прецизира критериите за присъждане на точки по описания по-долу начин.

1. Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност, която да е представена на български език.

1. Обявените в конкурсната обява видове **възрастови** групи са общо 10 вида – 6 вида по математика и 4 вида по БЕЛ. За всяка предложена програма (например, програма за обучението в група по математика за II клас) се присъждат точки от 0 до 20 точки. Ако кандидатът не е предложил програма за някой вид група, присъждат му се нула точки за този вид група. След това се събират всички присъдени точки и се разделят на 10 (общия брой видове групи).

2. Индивидуална цена за обучение на ученик.

Ако кандидатът не е предложил цената във формат за един астрономически час, комисията чрез пресмятане определя предложената цена на колко лева отговаря във формат за един астрономически час, като закръглява резултата до втората цифра след десетичната запетая.

В обявата е предвидено кандидатът да предложи две цени – едната за група до 28 ученици, другата за група до 15 ученици. След пресмятане поотделно на резултата от формулата за всяка предложена цена, двата резултата се събират. След това полученият сбор се разделя на две.

3. Максималният брой точки по всички критерии е 100.

Комисията пристъпва към отваряне на пликите с надпис „Б“ и към оценяване на офертите.

6. Крайният брой точки за този участник по всички критерии е 81,16 точки.

IV. РЕШЕНИЯ:

1. На първо място в конкурса комисията класира "СМГ учители" ООД с 81,16 краен брой точки.

2. Няма недопуснати участници.

3. На основание чл.17 от Правилата комисията взе решение, след подписване на протокола от председателя и членовете на комисията, председателят да входира, същия ден, в Дневника за входяща и изходяща кореспонденция и след това, в рамките на същия ден, да предаде с протокол документацията по конкурса и този протокол на комисията на директора на СМГ „Паисий Хилендарски“.